

ПРОТОКОЛ № 1

от работа на комисия за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: „Изпълнение на СМР/СРР на обект: „Реконструкция и изграждане на дневен център за стари хора, в УПИ IV, кв.66 по плана за регулация и застрояване на град Любимец“, открита с Решение № РД-09-315 от 11.06.2020 г. на Кмета на община Любимец и публикувана в Регистъра на обществените поръчки на Агенцията по обществени поръчки на 11.06.2020 г. под номер 00604-2020-0007 с уникален номер на Обявлението 982723.

На 02.07.2020 г., в изпълнение на Заповед № РД-09-365/02.07.2020 г. на Кмета на община Любимец от 14:00 часа в Заседателната зала на Общинска администрация-Любимец, град Любимец, ул. „Републиканска“ № 2, се събра комисия в състав:

Председател: инж. Тодор Милев
Членове: 1. инж. Жеко Бонев –
2. Радко Илиев – мл.

да извърши подбор на участниците в публичното състезание, разглеждане и оценка на офертите в гореописаната обществена поръчка.

Председателят на комисията получи срещу подпис списък на участниците, подали оферта за участие в настоящата обществена поръчка, ведно с получената оферта. На основание чл. 48, ал. 6 от ППЗОП, за потвърждение на предаването се състави и подписа двустранен протокол с данните, посочени по-горе. Постъпилата оферта беше предадена на председателя на комисията в 13:55 часа на 02.07.2020 г.

Председателят на комисията провери състава на присъстващите и след като установи, че в залата са всички членове на комисията, откри заседанието.

Председателят на комисията запозна присъстващите със съдържанието на Заповед № РД-09-365/02.07.2020 г. на Кмета на община Любимец и със списъка с участниците, подали оферти за участие в обществената поръчка от входящия регистър на офертите. Предвид обстоятелството, че всички членове на комисията присъстват на провежданото открито заседание, налице е кворум за приемане на валидни решения.

На публичното заседание на комисията не присъстваха представители на участника и на средствата за масово осведомяване.

Комисията констатира, че в определения срок за получаване на оферти (до 17:00 часа на 01.07.2020 г.) е постъпила и вписана във входящ регистър на Възложителя, оферта от следния участник:

Участник № 1 – „АКВА-3“ ООД – гр. Хасково с оферта, постъпила на 01.07.2020 г., в 14:39 часа, с Вх. № 78.

Комисията констатира, че постъпилата оферта е подадена в определения от възложителя срок. Офертата е представена съгласно разпоредбата на чл. 47, ал. 2 от ППЗОП в запечатана непрозрачна опаковка с ненарушена цялост и с посочени данни на участника, както и наименованието на обществената поръчка.

След запознаване с регистъра на подадените оферти, съответно – с името на участника в процедурата, всеки един от членовете на комисията подписва декларация за липса на конфликт на интереси с участника на основание чл.51, ал.8 от ППЗОП и чл.103, ал.2 от ЗОП.

Комисията при условията на чл. 54, ал. 3 от ППЗОП пристъпи към отваряне на офертата.

Комисията установи следното:

Участник № 1 – „АКВА-3“ ООД – гр. Хасково

Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира наличието на документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който е с ненарушена цялост.

Трима от членовете на комисията подписаха техническото предложение и пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ на участника.

След извършването на тези действия председателят на комисията закри публичното заседание. Комисията продължи работата си в закрито заседание, като разгледа документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние с критериите за подбор, поставени от възложителя, и констатира следното:

Участник № 1 – „АКВА-3“ ООД – гр. Хасково

Цялата изискуема от закона и възложителя информация, свързана с личното състояние и критериите за подбор, е представена от участника и съответства напълно на нормативните изисквания и изискванията на възложителя.

Участникът отговаря на заложените от Възложителя в настоящата процедура минимални изисквания за годност, за финансово и икономическо състояние и за технически и професионални възможности.

С оглед изложеното, комисията единодушно приема, че документите на участника съответстват напълно на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и го допуска до разглеждане на техническото предложение.

На основание чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, комисията продължи своята работа като разгледа допуснатата оферта и провери нейното съответствие с предварително обявените условия. В процеса на работа на комисията бе установено следното:

Участник № 1 - „АКВА-3“ ООД – гр. Хасково

Участникът е представил „Предложение за изпълнение на поръчката“ (Образец № 3 от документацията за обществената поръчка), в което е посочен срок за изпълнение на строителството – 180 календарни дни.

Комисията констатира, че предложеният срок за изпълнение от участника е съобразен с максималният срок, заложен от възложителя за изпълнение на предмета на поръчката.

Предложени са гаранционни срокове, съобразени с предвидените в чл. 20, ал. 3 и ал. 4 от Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Представена е: Декларация по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „д“ от ППЗОП (Образец № 4 от документацията за обществената поръчка).

Към образеца на предложение е приложено Предложение за цялостния подход за изпълнение на обекта. При анализа му, комисията констатира следното:

Предложеният от участника срок за изпълнение на поръчката е 180 календарни дни.

Техническото предложение (ТП) започва с кратко представяне на участника. Следва описание на предмета на поръчката, предвидените за изпълнение строително - ремонтни работи. (стр. 4-8)

След това участникът описва етапите на изпълнение на поръчката, както следва (стр. 8-17):

Първи етап: „Подготвителен етап“, през който ще се организира строителната площадка и ще се изгради временното строителство. През етапа ще се направи мобилизацията на работна ръка и техника, вътпипителна среща с останалите участници в строителството, първоначална доставка на материали, осигуряване на електричество и вода, монтаж на информационни табели, ограждане на строителната площадка, подготвителни работи и др. Продължителност на етапа – 5 календарни дни.

Втори етап: „Изпълнение на СМР“, през който ще бъдат изпълнени СМР, включени в обхвата на поръчката. Описани са всички работи необходими за изпълнението предмета на поръчката. Продължителност на етапа – 170 календарни дни.

Трети етап: „Довършителен етап“, през който се предвижда демобилизация на времено строителство и техника, възстановяване и подписване на протокол обр. 15 за приемане на СМР. През етапа ще се извърши премахване на временното строителство, почистване на обекта, демобилизация на ресурсите, възстановяване на инфраструктурата и др. Продължителност на етапа – 5 календарни дни.

В предложението за подхода и организацията на изпълнение на обекта, участникът представя технологиите за изпълнение на СМР (стр. 17-53). За всеки вид работа включена в обхвата на поръчката са описани материалите, които ще бъдат вложени, изисквания към тях и техническите им характеристики. Описан е начина на изпълнение на работите, вкл. изискванията към изпълнението и изисквания по приемането на работите. Участникът е обхванал всички работи, необходими за изпълнение на предмета на поръчката. От изложението става ясно как се предвижда да бъдат изпълнени отделните работи и какви материали ще бъдат вложени.

По-нататък в ТП (стр. 53-66), участникът описва технологичната последователност на изпълнението на работите в отделните етапи. Посочени са начало и край на работите, изяснена е последователността на изпълнение и едновременното изпълнение на някои видове работи, в съответствие с представения подход за изпълнение, предвиждащ съвместяване на дейности и стартиране на всяка дейност след прегледа на завършеност на предходната. Отделно в табличен вид е представено времетраенето на всеки вид СМР, вкл. начало и край. Описаната технологична последователност е в пълно съответствие с представения линеен график.

На стр. 127-134 от техническото предложение са описани мерките, които ще бъдат предприети, за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд при изпълнение на строителството, вкл. класифициране на опасностите, инструкции за безопасна работа, организационни и технически мероприятия по ЗБУТ, машини и инсталации подлежащи на контрол, мерки за предотвратяване и ликвидиране на пожари и аварии и др.

По отношение на организацията на обезпечаване на необходимите ресурси, участникът най-напред представя организационната схема за изпълнение на поръчката, посочвайки ръководния и изпълнителски състав, който ще бъде ангажиран, а също и взаимовръзките и йерархията между тях. Определя ключовите моменти при изпълнение на поръчката – ангажиране на добър екип, стриктно спазване на графика за изпълнение, контрол при доставката на материали, контрол по качеството на изпълнение на СМР, спазване на правилата за ЗБУТ и опазване на околната среда и др. След това подробно описва отговорностите и задълженията на ръководния персонал – технически ръководител, координатор по ЗБУТ, специалист по контрол на качеството. Описва разпределението на работната ръка предвидена за изпълнение на включените в поръчката работи, като за всяка дейност посочва необходимите човешки ресурси. Спира се подробно на организацията по доставка на материалите за изпълнение на дейностите, вкл. в табличен вид представя график за доставка на материали на обекта, за всяка от дейностите. В табличен вид представя график за строителната механизация, необходима за изпълнение на всяка една от дейностите. (стр. 92-106)

Участникът описва методите и начините на комуникация и координация с възложителя и останалите участници в строителния процес (организиране на срещи, кореспонденция, отговорни лица и др.), като описва и методите и начините на комуникация и координация вътре в ръководния екип. Участникът представя организационни мерки и действия, които ще бъдат предприети от него при възникване на ситуации по прекъсване изпълнението на обществената поръчка от страна на Възложителя. (стр. 134-137)

В предложението си за реализация на идентифицираните като минимално необходими базови мерки, касаещи социални характеристики, участникът разглежда базовата мярка определена от възложителя като минимално необходима, а именно: „Информиране на постоянно и временно пребиваващите граждани в обхвата на работите относно предстоящи строително-монтажни работи“ след което, разглежда и следните допълнителни мерки, касаещи социални характеристики:

„Мерки за намаляване на затрудненията на населението, свързани с достъпа до комунални услуги“;

„Мерки за намаляване на затрудненията на живущите в района, свързани с физическия достъп“;

За всяка от мерките са посочени обхвата и предмета на мярката, текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ. Мерките отчитат спецификата на възлаганите работи и са насочени към конкретната обществена поръчка. За всяка от мерките са посочени лицата извършващи дейностите по осъществяване на контрола по изпълнението на мерките. (стр. 115-127)

Предложението на участника за реализация на идентифицираните като минимално необходими базови мерки, касаещи екологични аспекти – свързани с ограничаване на негативното влияние от строителния процес върху околната среда, включва кратко описание на организацията

на участника по опазване на околната среда по време на изпълнение на СМР и след това са разгледани базовите мерки идентифицирани като минимално необходими от възложителя, а именно:

- о Недопускане на замърсяване на работните и прилежащите площи с отработени горива, масла и др. работни течности от механизацията и отпадъци;
- о Намаляване запрашеността на атмосферния въздух при изпълнение на поръчката;
- о Управление на генерираните строителни отпадъци в процеса на строителство;

За всяка от мерките са посочени обхвата и предмета на мярката, текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ. Мерките отчитат спецификата на възлаганите работи и са насочени към конкретната обществена поръчка.

Участникът е представил линеен календарен график за изпълнение на поръчката, предвиждащ изпълнение на дейностите включени в поръчката за срок от 180 календарни дни, което съответства на предложения срок за изпълнение. Предложеният линеен график обхваща всички дейности, предвидени в обхвата на поръчката. За всяка дейност, са отбелязани началото и края на отделните дейности, тяхното времетраене, необходимите ресурси за изпълнение на отделните дейности (механизация, работна ръка, материали). Към графика са приложени диаграма на работната ръка и диаграма на механизацията.

Представеният подробен линеен график показва коректно и в достатъчна степен, последователността на изпълнение на дейностите, необходими за изпълнението на предмета на поръчката. В графика за изпълнение на СМР, предложен от участника няма пропуски и/или технологична несъвместимост на отделните дейности.

Заклучение: Участникът е представил техническо предложение, което отговаря на минималните изисквания на възложителя относно неговото съдържание. Предложената последователност и технология на изпълнение на СМР, отговарят на Техническите спецификации, действащото законодателство и техническите изисквания и стандарти, а предложената организация, подход на изпълнение и разпределение на техническите и човешки ресурси съответстват на представения линеен график.

Въз основа на горното Комисията счита, че Техническото предложение на участника отговаря на предварително обявените условия на Възложителя и го допуска до по-нататъшно участие в процедурата.

Комисията пристъпи към оценка на техническото предложение на допуснатия участник: Участник № 1 – „АКВА-3“ ООД – гр. Хасково.

Съгласно документацията за участие, критерият за възлагане е „Оптимално съотношение качество/цена“. Комплексната оценка представлява сума от индивидуалните оценки по определените предварително от възложителя показатели, отразяващи оптималното съотношение качество/цена, както следва:

Показател	Максимално възможен брой точки
Техническо предложение за изпълнение на поръчката (Тп)	50
Ценово предложение (Цп)	50

Комплексна оценка (КО) = Тп + Цп

На първо място се класира участникът, събрал най-много точки. Максималният брой точки, който може да получи участник на комплексна оценка, е 100 т.

1. Показател „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“ (Тп)

Участник № 1 – „АКВА-3“ ООД – гр. Хасково – 35 точки

Мотиви:

Техническото предложение на участника отговаря на предварително обявените изисквания на възложителя, съдържа задължително изискуемите елементи и в своята последователност, гарантира навременното и спрямо изискванията на техническата спецификация постигане на резултати, и надгражда минималните изисквания, като спрямо него може да бъде заключено мотивирано наличието на ЕДНО условие от посочените от възложителя условия, надграждащи техническото предложение, а именно:

Участникът е предложил допълнителни мерки извън базово идентифицираните от възложителя като минимално необходими, касаещи социални характеристики, а именно намаляване на негативното въздействие от изпълнението върху кръга засегнати лица, както следва:

„Мерки за намаляване на затрудненията на населението, свързани с достъпа до комунални услуги“;

„Мерки за намаляване на затрудненията на живущите в района, свързани с физическия достъп“.

Разгледаните от участника допълнителни мерки отчитат спецификата на възлаганите работи, насочени са към конкретната обществена поръчка и съдържат изискуемите от възложителя задължителни два компонента: „Предложение относно обхвата и предмета на мярката“ и „Текущо прилагане на мярката и предприемане и прилагане на действия в случаите на отклонение от изпълнението ѝ“.

Поради това и въз основа на приетата методика, комисията присъжда на участника 35 точки по показател „Техническо предложение за изпълнение на поръчката“ (Тп).

Комисията единодушно реши отварянето и оповестяването на ценовото предложение в процедурата да се състои на 10.07.2020 г. от 09:00 часа, в заседателната зала на Общинска администрация - Любимец, град Любимец, ул. „Републиканска“ № 2, за което участникът да бъде надлежно уведомен.

Комисията възлага на председателя си в съответствие с изискването на чл. 57, ал. 3 от ППЗОП да обяви мястото, датата и часа на отваряне и оповестяване на Ценовото предложения на електронната страница на община Любимец www.lyubimets.org., главно меню "Обществени поръчки - профил на купувача" в обособеното досие на поръчката.

Комисията състави и подписа настоящия протокол на 07.07.2020 г.

КОМИСИЯ:

Председател: /инж. Тодор Милев/

Членове: 1. /инж. Жеко Бонев/

2. /Радко Илиев/

Заличени данни на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП
във връзка с чл. 4, т. 1 от Регламент
(ЕС)2016/679 на ЕП и на Съвета от 27 април 2016 г.
Заличени данни на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП
във връзка с чл. 4, т. 1 от Регламент
(ЕС)2016/679 на ЕП и на Съвета от 27 април 2016 г.